



Agentura CzechInvest vyhláší dne 17. 5. 2017

**Nabídku zvýhodněných služeb
pro účast v projektu
CzechAccelerator
destinace Silicon Valley,
New York, Singapur a Londýn**

Projekt CzechAccelerator nabízí začínajícím inovativním firmám možnost

účasti v akceleračním programu vč. pronájmu kancelářských prostor v destinaci Silicon Valley, New York, Singapur nebo Londýn a čerpání dalších služeb s tím spojených

Cíl projektu



je urychlení rozvoje inovativních MSP a získání zkušeností s podnikáním na vyspělých zahraničních trzích prostřednictvím poskytování poradenských služeb a mentoringu od zahraničních mentorů a podpory komercializace produktu a transferu výsledků vývoje a inovačních aktivit na zahraniční trhy.

- Tříměsíční akcelerační program v zahraniční destinaci vč. pronájmu kancelářských prostor
- Poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví
- Networking a možnost získání zpětné vazby
- Zvýšení medializace společnosti
- Zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti
- Možnost navázat zahraniční obchodní kontakty
- Zapojení do dalších akcí realizovaných Agenturou CzechInvest
- Další zvýhodněné služby, které pomohou urychlit rozvoj podnikání a podpořit akceleraci na zahraničním trhu

Co účastí firmy získají



Podporované aktivity a specifikace podpory

Zvýhodněné služby se skládají z následujících způsobilých výdajů:

Způsobilé výdaje	% poskytnuté podpory	% spoluúčast firem
Pronájem kancelářských prostor	100 %	0 %
Mentoring a poradenství	85 %	15 %
Workshopy	75 %	25 %
Networkingové akce	75 %	25 %
Marketingové materiály	75 %	25 %
Překlady	50 %	50 %
Poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví	50 %	50 %
Letenky	75 %	25 %

Očekávaná maximální podpora je ve výši 1 milionu Kč, očekávaná maximální spoluúčast je ve výši 268 000 Kč. Výše podpory a spoluúčasti je závislá na reálném čerpání služeb.

Předpokládaný **termín pobytu** pro všechny destinace je od **15. 1. 2018 do 13. 4. 2018**.

Způsobilé výdaje

- **Pronájem kancelářských prostor** – tříměsíční pronájem kancelářských prostor (dedicated desk) v dané destinaci pro maximálně dvě osoby.
- **Mentoring** – individuální čerpání služeb mentoringu prostřednictvím přiřazených mentorů, kteří budou zkušenými průvodci se světovým rozsahem a budou nabízet rady a náhledy do jednotlivých oborů¹ a odvětví.
- **Poradenství** – individuální čerpání služeb poradenství od expertů v dané destinaci formou zpracování příslušných dokumentů v oblastech: finance, management, marketing a PR, právo, HR.
- **Workshopy** – účast na seminářích zaměřených na určité téma².
- **Networkingové akce** – účast na networkingových akcích, konferencích a festivalech konaných v destinaci. Pro čerpání zvýhodněné služby je stanovena minimální cena vstupenky na 50 USD/osoba.
- **Marketingové materiály** – zpracování a tisk marketingových materiálů pro účely propagace v destinaci.
- **Překlady** – překlady propagačních materiálů a dalších dokumentů k propagaci a působení v destinaci.

¹ Předpokládané oblasti mentoringu: management a strategické řízení, projektové řízení, ekonomika a finance, marketing a PR, Pitch a prezentace, e-commerce, obchod, právo, výzkum a vývoj, inovace, lidské zdroje, business development, investice.

² Příklady témat workshopů: Lean Canvas, Business Management, Strategy and Financial modelling, Pitching, Sales B2B and B2C a další.

- **Poradenské služby na ochranu duševního vlastnictví** – čerpání poradenských služeb související s ochranou duševního vlastnictví, např. zpracování patentové rešerše, vypracování přihlášky, posouzení způsobu vhodné ochrany značky, produktu či firmy.
- **Letenky** - letenky (zpáteční, ekonomická třída) pro dvě osoby účastníci se akceleračního programu.³

Nezpůsobilé výdaje

- DPH, pokud je příjemce podpory plátcem DPH.
- Náklady vzniklé před datem podpisu smlouvy.
- Výdaje uhrazené po stanoveném termínu ukončení projektu dle smlouvy.
- Výdaj, který nesplňuje cíl nebo účel projektu, nebo který není řádně vykázán.
- Výdaj čerpaný neoprávněnou osobou.
- Výdaj, který nebyl Agenturou CzechInvest objednán, a účastník přesto službu čerpal.

Podpora

- Klíčová aktivita CzechAccelerator je jednou z aktivit projektu **Podpora start-upů**, který je dotován z Operačního programu **Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost**, prioritní osy 2 „Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti malých a středních podniků“ v rámci programu podpory **Marketing**.
- Podpora je poskytována ve formě **zvýhodněných služeb**. Příjemce podpory nezískává od CzechInvestu žádné peněžní prostředky, pouze služby nebo produkty za zvýhodněných podmínek.
- Veškeré výše zmíněné služby jsou realizovány prostřednictvím CzechInvestu.
- Podpora bude účastníkům poskytnuta na základě **Smlouvy o poskytnutí podpory**.
- Podpora je poskytována **v režimu de minimis** v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis⁴.
- Výši podpory zaneše CzechInvest do registru de minimis nejpozději 5 dní po nabytí platnosti **Smlouvy o poskytnutí zvýhodněných služeb**. K úpravě čerpání dojde po konečném vyúčtování akce formou Oznámení o skutečné výši poskytnutých zvýhodněných služeb, tato změna bude zanesena do registru de minimis.
- Pro přepočet výše podpory z OP PIK podle pravidla de minimis se použije přepočtový kurz vydaný **Evropskou centrální bankou** ze dne poskytnutí této podpory, tj. dne uzavření smlouvy.

³ Způsobilý výdaj na jednu letenku po Evropě je do hodnoty 20.000 Kč (tzn. poskytnutí podpory do výše 15 000 Kč na jednu letenku) včetně a pro ostatní destinace 25.000 Kč (tzn. poskytnutí podpory do výše 18 750 Kč na jednu letenku) včetně. Agentura CI tak poskytuje podporu maximálně ve výši uvedenou výše v tabulce. Zbývající cena letenky přesahující stanovenou hranici maximální podpory bude zcela hrazena Účastníkem.

⁴ Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013. Nařízení Komise (ES) č. 800/2008, ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem; Nařízení Komise (ES) ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

Specifikace příjemce podpory

Definice Účastníka projektu CzechAccelerator



- společnost s inovativním produktem, tzn. musí být zaměřena na rozvoj nových a inovativních technologických řešení,
- společnost splňující definici malého a středního podniku a zároveň stáří společnosti od 1 roku do 7 let a max. 50 zaměstnanců (definice malého a středního podniku je uvedena v **Příloze č. 7** nebo na webových stránkách Agentury CzechInvest [ZDE](#)),
- právnická osoba,
- sídlo nesmí mít v Praze, s výjimkou takového Žadatele, jehož činnost je prokazatelně spojena s vývojem či výrobou produktu a služeb realizovaných v provozovně na území ČR mimo region hl. m. Prahy. Provozovna **musí být** zapsána v obchodním či živnostenském rejstříku,
- má vysoký potenciál k úspěšné komercializaci produktu v cílové destinaci a má vážný zájem a motivaci o vstup na zahraniční trhy,
- má potenciál k získání investice,
- má vysoký růstový potenciál do budoucna, je zaměřená na rozvoj nových a inovativních technologických řešení,
- je vlastníkem jasně definovaného, existujícího (případně rozpracovaného) technologického produktu (výrobku nebo služby),
- vlastní manažerský tým,
- má již své zákazníky,
- má silnou motivaci k rozvoji aktivit na jednom z cílových trhů (vyznačováno např. předchozí snahou o působení na tomto trhu, existujícím průzkumem trhu, existujícími kontakty apod.).

Další podmínky, které musí Žadatel splnit, jsou uvedeny v textu kapitoly **Doplňující vymezení příjemce podpory.**

Přihlášení a účast v projektu CzechAccelerator krok po kroku

Jednotlivé kroky nezbytné pro přihlášení

- Vyplnění **přihlášek** (Žádostí o nabídku zvýhodněných služeb) do projektu (viz Příloha č. 1a Žádost o nabídku zvýhodněných služeb a 1b Registration form) a jejich podepsání.
- Vytvoření **Business Planu** v požadované struktuře (viz Příloha č. 2, zaslání v české a anglické verzi).
- Vyplnění **Čestného prohlášení** k prokázání vlastnické struktury (viz Příloha č. 3) a jeho podepsání.
- Přihlášky a Čestné prohlášení je nutné podepsat platným elektronickým podpisem nebo ručním podpisem. Business Plan není nutné podepisovat.

- Zaslání uvedených dokumentů je možné těmito způsoby:
 - o na e-mailovou adresu podporastartupu@czechinvest.org, (dokumenty jsou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem), nebo
 - o prostřednictvím datové schránky ([ID: cyrj9gf](#)) (dokumenty jsou naskenované s vlastnoručním podpisem nebo opatřeny zaručeným elektronickým podpisem), nebo
 - o osobně v listinné podobě na adresu [Agentury CzechInvest, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2](#) (dokumenty jsou opatřeny ručním podpisem).
- Přihláška a Čestné prohlášení musí být opatřeny podpisem oprávněné osoby jednat za společnost a doručeny spolu s Business Plans v termínu **od 17. 6. 2017 do 31. 7. 2017**.
- Pro každou destinaci musí Žadatel podat samostatnou přihlášku.⁵

Agentura CzechInvest pošle do pěti pracovních dnů e-mailové potvrzení o doručení přihlášky.

Účastník může být následně vyzván k přeložení dalších dokladů a materiálů souvisejících s jeho účastí.

Proces výběru firem pro účast v projektu CzechAccelerator

Všechny žádosti doručené v termínu pro předkládání žádostí jsou **hodnoceny ve dvoukolovém hodnotícím procesu**:

V **1. kole hodnocení** se hodnotí kritéria přijatelnosti a výběrová kritéria. Žadatelé, kteří splní všechna kritéria přijatelnosti, postupují do další části hodnocení s výběrovými kritérii. Pro postup do dalšího kola je nutné získat minimálně 80 bodů z celkových 180 bodů. Vyhodnocení 1. kola hodnocení se očekává v průběhu prvních dvou týdnů po ukončení příjmu přihlášek.

Žadatelé, kteří úspěšně prošli 1. kolem hodnocení, postupují do **Bootcampu** nebo-li několikadenního školení (přednáška a workshop na téma Prezentační dovednosti, přednáška a konzultace ohledně Business Planu, prezentace o účasti v CzechAcceleratoru). Pro postup do 2. kola hodnocení je **povinné** absolvovat přednášky na téma Prezentační dovednosti a Business Plan. V případě, že se přednášek Žadatel nezúčastní, bude z hodnocení vyloučen. Předpokládaný termín konání přednášek je v průběhu srpna 2017.

Ve **2. kole hodnocení** jsou posuzována hodnotící kritéria. Součástí hodnocení je i prezentace Žadatele a produktu před hodnotitelskou komisí. Prezentace je pro Žadatele **povinná** a zároveň alespoň jeden zástupce Žadatele, který se bude účastnit akceleračního pobytu v destinaci, se aktivně účastní 2. kola hodnocení, pokud se s Agenturou písemně nedomluví jinak. Pro doporučení k účasti v projektu CzechAccelerator je nutné dosáhnout minimální bodové hranice 23 bodů z celkových 46 bodů, která je stanovena výsledkem průměru udělených bodů. Předpokládaný termín konání hodnotitelské komise je v průběhu první poloviny září 2017.

*Po schválení Žadatele Řídícím orgánem (Ministerstvem průmyslu a obchodu) dojde k uzavření **Smlouvy o poskytnutí zvýhodněné služby**.*

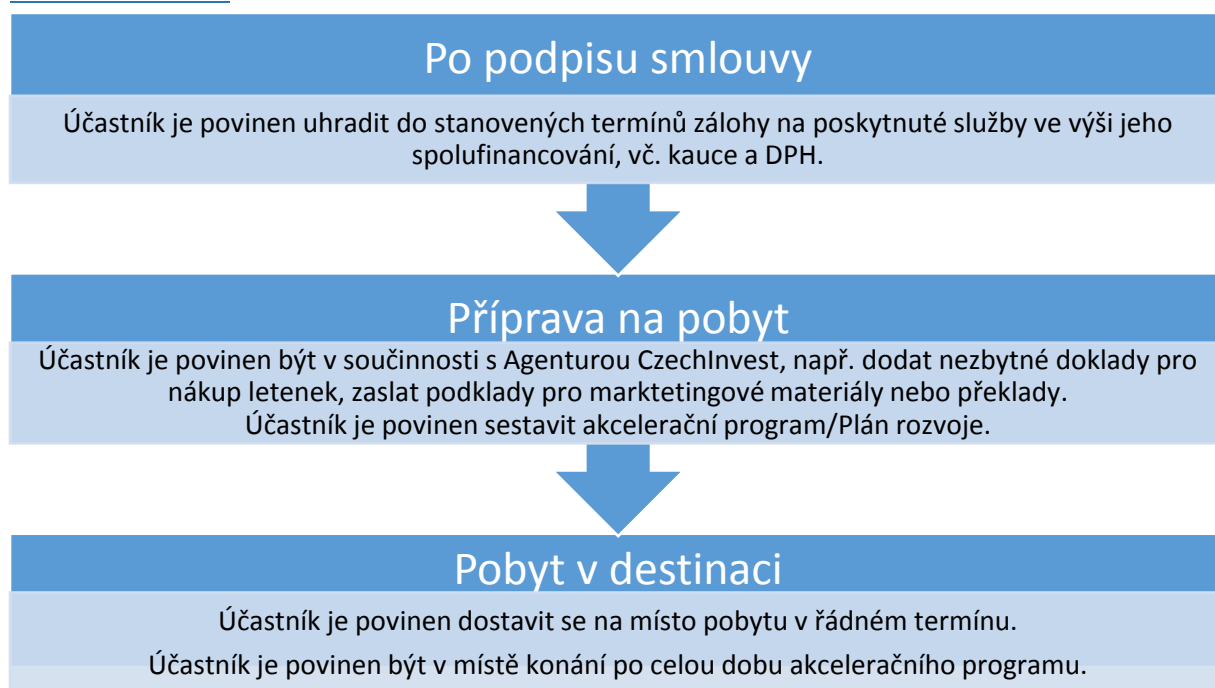
⁵ V případě, že Žadatel podá více přihlášek k účasti v projektu CzechAccelerator do různých destinací a postoupí z 1. kola hodnocení, musí před konání Bootcampu zvolit pouze jednu destinaci, ve které preferuje svoji účast. Žadatel bere na vědomí, že se podpisem Smlouvy zavazuje nečerpat na stejné způsobilé výdaje z KA CzechAccelerator jinou veřejnou podporu podle článku 107(1) Smlouvy o fungování Evropské unie, ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 během doby účasti v KA CzechAccelerator.

Žadatel bude o průběhu hodnocení průběžně informován.

Kritéria přijatelnosti, výběrová a hodnotící kritéria jsou uvedeny v **Příloze č. 4** Hodnotící formuláře.

V rámci hodnocení budou preferováni ti Žadatelé, kteří podnikají v tzv. klíčových technologiích (dále jako KET) a dalších hi-tech oborech. Mezi KET patří fotonika, mikroelektronika a nanoelektronika, nanotechnologie, průmyslové biotechnologie, pokročilé materiály, pokročilé výrobní technologie a ICT). Mezi další hi-tech obory patří např. cleantech, zdravotnická technika, aeronautice, space technology, farmacie.

Proces realizace



Projekt je realizován v období od nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí zvýhodněných služeb do data uvedeného ve Smlouvě. Samostatné čerpání zvýhodněných služeb probíhá dle podmínek a v období uvedených ve Smlouvě.

Účastník uhradí svou participaci (stanovený podíl na zvýhodněné službě) formou záloh, a to CzechInvestu. Pokud účastník nezaplatí první zálohu, nebude mu moci být poskytnuta zvýhodněná služba a bude z projektu vyřazen.

Účastník si je vědom toho, že bude mít dostatečné finanční prostředky na tříměsíční pobyt v zahraničí (např. na ubytování, diety atd.) a na úhradu spolufinancování vč. DPH v rámci účasti v projektu CzechAccelerator.

Za společnost se mohou projektu CzechAccelerator účastnit (tzn. využívat zvýhodněné služby) pouze zaměstnanci, jednatelé, vlastníci či manažeři podílející se na řízení jako členové statutárního orgánu společnosti.

Doporučujeme se seznámit s textem Smlouvy o poskytnutí zvýhodněných služeb
(viz Příloha č. 5) ještě před zahájením přípravy Přihlášky.

Doplňující vymezení příjemce podpory

Příjemce podpory může být pouze **podnikatelský subjekt** (právní osoba), který splňuje definici malých a středních podniků uvedených v **Příloze č. 7**.

Žadatel MUSÍ ke dni podání přihlášky splňovat následující podmínky:

- Musí být oprávněn k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt. Podporovány jsou projekty, jejichž výstupy se projeví v odvětvích vymezených oddíly CZ-NACE uvedených v části A **Přílohy č. 6**. Podporovány nejsou projekty, které spadají do odvětví prvovýroby zemědělských produktů, lesnictví, rybolovu a akvakultury (CZ-NACE A01 až A03) a dalších sektorů zahrnující výrobu, zpracování a uvádění na trh výrobků uvedených v části B **Přílohy č. 6**.
- Musí být dle svého čestného prohlášení zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle §125, odst. (1) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád v platném znění.
- Nesmí mít podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím (*Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny, Státní pozemkový úřad, Ministerstvo financí, jako právní nástupce Fondu národního majetku, Státní fond životního prostředí, Státní fond rozvoje bydlení, Celní správa ČR, Státní fond kultury, Státní fond ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státní zemědělský intervenční fond, kraje, obce a svazky obcí*) a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky.
- Nesmí mít podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců.

Žadatelem/Příjemcem podpory NEMŮŽE být takový podnikatelský subjekt, který ke dni podání žádosti v rámci tohoto projektu:

- Dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek prohlásil konkurz, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku.
- Bylo rozhodnuto o jeho úpadku dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon.
- Soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku.
- Je v likvidaci.
- Je evidován jako dlužník v databázi dlužníků.
- Nemá uhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.
- Byl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti.
- Má právní formu akciové společnosti s listinnými akciemi na majitele dle zákona č. 171/2012 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů

(viz upozornění pro žadatele o dotaci na adrese <http://www.mpo-oppi.cz/document.file.php?idDocument=1590>).

- Neuvede svoji strukturu vlastnických vztahů.
- Je podnikem v obtížích (dle Nařízení Komise (ES) č. 651/2014). Malý a střední podnik se považuje za podnik v obtížích, pokud splňuje podmínky uvedené v Příloze č. 7.

Další podmínky/ustanovení

- Termíny uvedené v této **Nabídce a Žádosti** do projektu jsou pro zájemce závazné a nelze je měnit bez předchozího souhlasu Agentury CzechInvest.
- **Na poskytnutí podpory (zvýhodněné služby) není právní nárok.**
- O konečné výši podpory rozhoduje poskytovatel podpory (Agentura CzechInvest).
- Neúspěšný Žadatel se může znovu přihlásit do nové Nabídky za předpokladu, že splňuje podmínky účasti.
- Poskytovatel podpory (Agentura CzechInvest) si vyhrazuje právo tuto Nabídku zvýhodněné služby pozastavit nebo předčasně ukončit.
- Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním Smlouvy o poskytnutí zvýhodněných služeb a objednávek na zvýhodněné služby s hodnotou plnění od 50 000 Kč (bez DPH) v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- Příjemce podpory musí zajistit udržitelnost výsledků projektu po ukončení jeho realizace po dobu 5 let. Příjemce podpory bude pravidelně informovat poskytovatele podpory o naplňování následujících indikátorů prostřednictvím monitorovacích zpráv.

Realizátor

Realizátorem projektu je Agentura pro podnikání a investic CzechInvest
se sídlem Štěpánská 15, Praha 2, 120 00.

Kontaktní osoba

Ing. Nela Štěpánková
projektový manažer, CzechAccelerator
tel.: +420 296 342 601
nela.stepankova@czechinvest.org

Projekt je realizován z programu Marketing, prioritní osy č. 2 „Rozvoj podnikání a konkurenceschopnosti malých a středních podniků“ v rámci Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost.

Přílohy

- Příloha č. 1a** **Žádost o nabídku zvýhodněných služeb (Příhláška) (ČJ)**
- Příloha č. 1b** **Registration form (EN)**
- Příloha č. 2** **Struktura Business Planu**
- Příloha č. 3** **Čestné prohlášení žadatele k prokázání vlastnické struktury**
- Příloha č. 4** **Hodnotící formuláře**
- Příloha č. 5** **Smlouva o poskytnutí zvýhodněných služeb (vzor)**
 - Příloha č. 5.1** **Přehled poskytovaných služeb a rozpočet projektu Účastníka**
 - Příloha č. 5.2** **Vzor - Průběžná monitorovací zpráva**
 - Příloha č. 5.3** **Vzor - Závěrečná monitorovací zpráva**
 - Příloha č. 5.4** **Vzor - Zpráva o udržitelnosti**
 - Příloha č. 5.5** **Vzor - Plán rozvoje**
 - Příloha č. 5.6** **Vzor - Zadání**
- Příloha č. 6** **Kategorie CZ NACE**
- Příloha č. 7** **Pojmy**
 - Příloha č. 7.1** **Aplikační výklad MSP**
 - Příloha č. 7.2** **Uživatelská příručka k definici MSP**